



COMUNE DI VARZI

Provincia di Pavia

ORIGINALE

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 50 del 05/08/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI VARZI.

L'anno **2024**, addì **cinque**, del mese di **Agosto**, alle ore **18:45**, presso questa sede comunale, previo esaurimento delle formalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, si è riunita la Giunta Comunale.

Assume la presidenza il Sindaco Giovanni Palli.

Assiste la seduta il Segretario Comunale Dott. Massimo Sfondrini.

Intervengono i signori:

Cognome e Nome	Qualifica	Presente
PALLI GIOVANNI	SINDACO	SI
INDOLENTI GABRIELE	VICE SINDACO e ASSESSORE	SI
TAGLIANI GIACOMO	ASSESSORE	SI
CONCARINI PAOLA	ASSESSORE	SI
CRISTIANI ANTONELLA	ASSESSORE	SI

Totale Presenti: 5 Totale Assenti: 0

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

La Giunta Comunale

Viste le disposizioni del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - TUEL - “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, sull’ordinamento degli uffici e del personale degli enti locali, e quanto demandato in materia agli statuti ed ai regolamenti degli enti sull’organizzazione degli uffici e servizi ed in particolare:

- l’art. 48 del citato D.Lgs. 267/2000 che riconosce alla Giunta la competenza all’adozione dei regolamenti sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000 che, all’art. 89, comma 5, stabilisce che gli Enti Locali provvedono, nel rispetto dei principi del Testo Unico, a determinare le proprie dotazioni organiche, nonché l’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- le disposizioni di cui all’art. 2 comma 1 del citato D.Lgs. 65/2001 in materia di potestà riconosciute in capo alle amministrazioni pubbliche di definizione, mediante atti organizzativi, delle linee fondamentali di organizzazione degli uffici, e di individuazione degli uffici di maggiore rilevanza;
- lo Statuto del Comune di Varzi, ed in particolare l’art. 64, secondo cui *“La giunta comunale disciplina, con appositi atti, la dotazione organica del personale e l’organizzazione degli uffici e dei servizi sulla base del principio di distinzione tra funzione politica e di controllo, attribuita agli organi politici, e funzione di gestione amministrativa, attribuita ai responsabili degli uffici e dei servizi. Gli uffici sono organizzati secondo i principi di autonomia, trasparenza ed efficienza e criteri di funzionalità, economicità di gestione e flessibilità della struttura.”*;

Considerato che:

- tra i principi desumibili dall’ordinamento vigente è presente il criterio per cui compete alla Giunta Comunale, la definizione del modello organizzativo e delle unità organizzative di primo livello, di massima dimensione, apicali e di vertice (macro-organizzazione), ed è competenza del responsabile, con i poteri del privato datore di lavoro e sulla base delle risorse assegnate, procedere alla definizione dell’articolazione interna alle unità organizzative (micro-organizzazione);

- il vigente quadro normativo impone agli enti Locali di adottare le misure di razionalizzazione organizzativa garantendo, in ogni caso, la riduzione delle dotazioni organiche entro i parametri definiti dall'art. 263, comma 2, del D.lgs. n. 267/2000 e nel rispetto dei limiti e dei divieti che nel tempo si sono succeduti;

Dato atto che del presente provvedimento verrà data informazione alle rappresentanze sindacali, per quanto previsto dall'art. 4, comma 5 del C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

Richiamato il Regolamento Generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 08.03.2007;

Rilevato che il modello organizzativo del Comune di Varzi, approvato con la citata deliberazione di Giunta comunale, si suddivide attualmente nelle seguenti aree/servizi:

- 1) Area Affari Generali;
- 2) Area amministrativa e finanziaria;
- 3) Area Tecnico Manutentiva;
- 4) Area Servizi demografici;
- 5) Area Vigilanza e Commercio;
- 6) Servizio Farmacia Comunale;
- 7) Area Urbanistica ed Edilizia Privata;

Precisato che:

- la definizione della mappa delle attività e dell'organigramma del Comune è il presupposto per il buon funzionamento dell'organizzazione e il rispetto degli obiettivi di mandato, per la gestione efficiente, efficace ed economica dei servizi e prodotti erogati agli utenti esterni e interni;
- la mappatura dei processi interni dell'Ente è un'attività necessariamente dinamica, da implementare periodicamente e deve trovare una sua compiuta definizione nel funzionigramma comunale;

Dato atto che:

- l'adeguamento della macrostruttura, e quindi dell'organigramma dell'Ente, avrà decorrenza dalla data del 01.09.2024 e produrrà pienamente i suoi effetti trascorso il termine (cinque giorni) previsto dal CCNL vigente;
- con decorrenza dal 1° ottobre 2024 si procederà, con separata delibera di Giunta, all'introduzione del nuovo funzionigramma del Comune di Varzi, attraverso la redistribuzione delle funzioni istituzionali e gestionali;
- unitamente al nuovo funzionigramma si dovrà procedere ad un adeguamento del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto altresì che:

- le determinazioni per l'organizzazione interna della macrostruttura, a livello di Uffici, già individuati con la presente delibera ovvero creati sulla base delle future esigenze derivanti dalla mappatura dei processi, saranno assunte dai Responsabili di Area con la

capacità e i poteri del privato datore di lavoro, sulla base delle direttive formulate dai competenti organi politici che provvedono, tra l'altro, a delimitare sia le risorse finanziarie destinate alla copertura degli oneri derivanti dall'organizzazione di secondo livello (uffici) sia le dotazioni organiche complessive;

- il nuovo organigramma, approvato secondo lo schema di cui all'Allegato **A** - **Organigramma del Comune di Varzi**, parte integrante del presente provvedimento, prevede una suddivisione in Servizi (strutture di primo livello) e Uffici (strutture di secondo livello);

Dato atto che a seguito della formale entrata in vigore del nuovo organigramma saranno conferiti i nuovi incarichi di Elevata qualificazione, con attribuzione della retribuzione di posizione come rideterminata a seguito della pesatura delle nuove posizioni discendenti dalla nuova macro-struttura organizzativa;

Ritenuto altresì necessario mantenere, sino alla copertura dei posti in organico ad oggi vacanti, gli incarichi di Elevata Qualificazione in essere;

Visto il parere favorevole espresso dal Dirigente del Servizio/Ufficio personale e organizzazione in, ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica della proposta di che trattasi.

Dato atto che non è dovuto il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa o diminuzione di entrate;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Sentito il Segretario Comunale;

Con votazione unanime e favorevole

DELIBERA

- 1) DI MODIFICARE, per le motivazioni sopra descritte e che qui si intendono integralmente riportate, a far data dal 01.09.2024, esplicando i suoi pieni effetti a decorrere dal termine previsto per l'informazione alle OO.SS. secondo il CCNL 2019 - 2021 l'assetto organizzativo dell'Ente, mediante l'approvazione del nuovo organigramma allegato A, parte integrante al presente provvedimento, precisando che per ognuno dei sei Servizi ivi indicati dovrà essere nominato un responsabile;
- 2) DI DEMANDARE al Nucleo di Valutazione la proposta di graduazione degli incarichi di EQ;
- 3) DI PRECISARE che con decorrenza 01.09.2024 e a seguito della copertura dei posti carenti in organico saranno conferiti i nuovi incarichi di Elevata Qualificazione, con mantenimento in via provvisoria di quelle esistenti;
- 4) DI DEMANDARE a successivo provvedimento del Segretario, l'assegnazione del personale ai singoli Settori /Servizi autonomi;
- 5) DI COMUNICARE il presente atto, a titolo di informativa, ai sensi dell'art. 5 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001 e delle vigenti disposizioni contrattuali, alle OO.SS.

Successivamente, con separata votazione resa in forma palese, stante l'urgenza di provvedere alla copertura del posto previsto in organico

DELIBERA

di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
Giovanni Palli

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Massimo Sfondrini

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

Si attesta che :

copia della presente deliberazione viene pubblicata in data all'Albo Pretorio on-line di questo comune il 17/09/2024 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi e contestualmente trasmessa ai capigruppo consiliari.

La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile il 05/08/2024. ai sensi dell'art. 134, comma 4°, del T.U. - D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Massimo Sfondrini

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno _____ nei termini di legge.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Massimo Sfondrini

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

OGGETTO: APPROVAZIONE NUOVO ORGANIGRAMMA DEL COMUNE DI VARZI.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Vista la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile sotto indicato esprime il proprio **parere favorevole** di regolarità tecnica.

05/08/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
Massimo Sfondrini